ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

IDRD

BOGOTÁ

# OBLIGACION 6

# EVIDENCIA 1

JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA IDRD

**FORMATO DE EVIDENCIAS PSICOSOCIALES**
**REPORTE MENSUAL**

1. Información general

Mes reportado: Abril 2026
Fecha de diligenciamiento: 24/04/2026
Nombre del formador (a): Luis Fernando Rojas Mateus

2. Información del lugar de intervención

Institución educativa (Colegio IED): LAURIANO GOMEZ Zona: 2
Localidad: ENGATIVA
Dirección del colegio: Calle 90 A # 95D - 56

3. Información de la actividad psicosocial

Tema trabajado: RESOLUCION DE CONFLICTOS
Objetivo de la actividad: Fortalecer en los estudiantes habilidades socioemocionales fundamentales como la empatía, la escucha activa, el respeto, la mediación y el trabajo en equipo, promoviendo estrategias de resolución pacífica de conflictos que favorezcan la convivencia en C.I de futbol C y el establecimiento de acuerdos dentro del aula y en los espacios compartidos

Número aproximado de participantes: 20 estudiantes

4. Metodología desarrollada: Listo, te dejo *todo en un lenguaje sencillo, claro y fácil de entender*, pero manteniendo que se vea bien para el informe:

La actividad se desarrolló mediante una metodología participativa, vivencial y reflexiva, orientada al aprendizaje significativo y al fortalecimiento de competencias socioemocionales relacionadas con la convivencia. Se promovió la participación activa de los estudiantes a través de dinámicas grupales, el uso de material visual y ejercicios de reflexión colectiva.

Inicialmente, se realizó una actividad de sensibilización en la que se presentaron palabras clave relacionadas con la resolución pacífica de conflictos tales como: empatía, escucha, hacer silencio, mediación, trabajo en equipo, acuerdo y poner atención

5. Descripción de la jornada / desarrollo de la actividad

La jornada inició con la organización de los estudiantes en un espacio abierto parque san Andrés campo de futbol, favoreciendo un ambiente de participación activa y trabajo colaborativo. Se realizó una breve introducción sobre la importancia de la convivencia escolar y la necesidad de aprender a resolver conflictos de manera pacífica, explicando que los desacuerdos hacen parte de la vida cotidiana, pero que existen formas adecuadas de solucionarlos.
Posteriormente, se desarrolló la actividad central en la que cada estudiante recibió un cartel con una palabra relacionada con habilidades socioemocionales necesarias para la resolución de conflictos. Entre las palabras utilizadas se encontraron: empatía, escucha, hacer silencio, poner atención, mediación, trabajo en equipo y acuerdo.
Cada estudiante tuvo la oportunidad de mostrar su cartel frente al grupo, mientras el facilitador orientaba la explicación del significado de cada palabra. Durante este proceso, se promovió la participación activa mediante preguntas orientadoras tales como:

- ¿Qué significa escuchar a los demás?
- ¿Por qué es importante hacer silencio cuando alguien está hablando?
- ¿Cómo podemos ayudar a un compañero cuando está molesto?
- ¿Qué significa llegar a un acuerdo?

Estas preguntas permitieron que los estudiantes reflexionaran sobre situaciones cotidianas que ocurren en el entorno escolar, tales como discusiones entre compañeros, desacuerdos durante juegos o dificultades en el trabajo en equipo.
Posteriormente, se promovió un ejercicio grupal en el que los estudiantes identificaron ejemplos reales de conflictos que pueden presentarse dentro del aula o durante el tiempo de descanso, tales como discusiones por el uso de materiales, desacuerdos durante actividades grupales o dificultades en la comunicación entre compañeros.
Durante este ejercicio, se reforzó la importancia de utilizar habilidades como la empatía y la escucha activa para comprender las emociones de los demás y buscar soluciones pacíficas mediante el diálogo. Se explicó que la mediación y el trabajo en equipo permiten encontrar soluciones que beneficien a todas las partes involucradas.
Asimismo, se enfatizó la importancia de respetar turnos de palabra, escuchar sin interrumpir y expresar emociones de manera adecuada, promoviendo un ambiente de respeto y confianza entre los estudiantes.
La actividad finalizó con un espacio de reflexión grupal en el que los estudiantes compartieron lo aprendido durante la jornada. Cada participante mencionó una palabra que consideró importante para resolver conflictos y explicó cómo puede aplicarla en su vida diaria dentro del aula y en otros espacios de convivencia.
Se reforzó la idea de que los conflictos pueden resolverse mediante el diálogo, la comprensión y la búsqueda de acuerdos, promoviendo valores como el respeto, la tolerancia y la responsabilidad.

6. Evidencias fotográficas

Fotografía 1:



Fotografía 2:




Fotografía 3:



Fotografía 4:



Observaciones:

7. Resultados y observaciones psicosociales:

Resultados y observaciones psicosociales

Durante el desarrollo de la actividad se evidenció una participación activa y receptiva por parte de los estudiantes, quienes mostraron interés en las dinámicas propuestas y disposición para compartir sus ideas y experiencias relacionadas con la convivencia.

Se observó que los estudiantes lograron reconocer la importancia de habilidades como la empatía, la escucha activa y el respeto en la resolución de conflictos. Asimismo, identificaron que el diálogo y la mediación son herramientas fundamentales para solucionar desacuerdos de manera pacífica.

La actividad permitió fortalecer la comunicación entre los estudiantes y promover actitudes positivas hacia el trabajo en equipo, favoreciendo un ambiente de respeto y cooperación dentro del grupo.

Se evidenció que algunos estudiantes lograron expresar ejemplos concretos de conflictos cotidianos y proponer alternativas de solución basadas en el respeto y el diálogo, lo cual refleja avances en la comprensión de estrategias para la resolución pacífica de conflictos.

8. Recomendaciones

Se recomienda continuar implementando actividades psicoeducativas orientadas al fortalecimiento de habilidades socioemocionales, especialmente aquellas relacionadas con la comunicación asertiva, la regulación emocional y la resolución pacífica de conflictos.

Asimismo, se sugiere promover espacios permanentes de reflexión grupal que permitan a los estudiantes expresar sus emociones, compartir experiencias y

construir acuerdos que favorezcan la convivencia escolar.

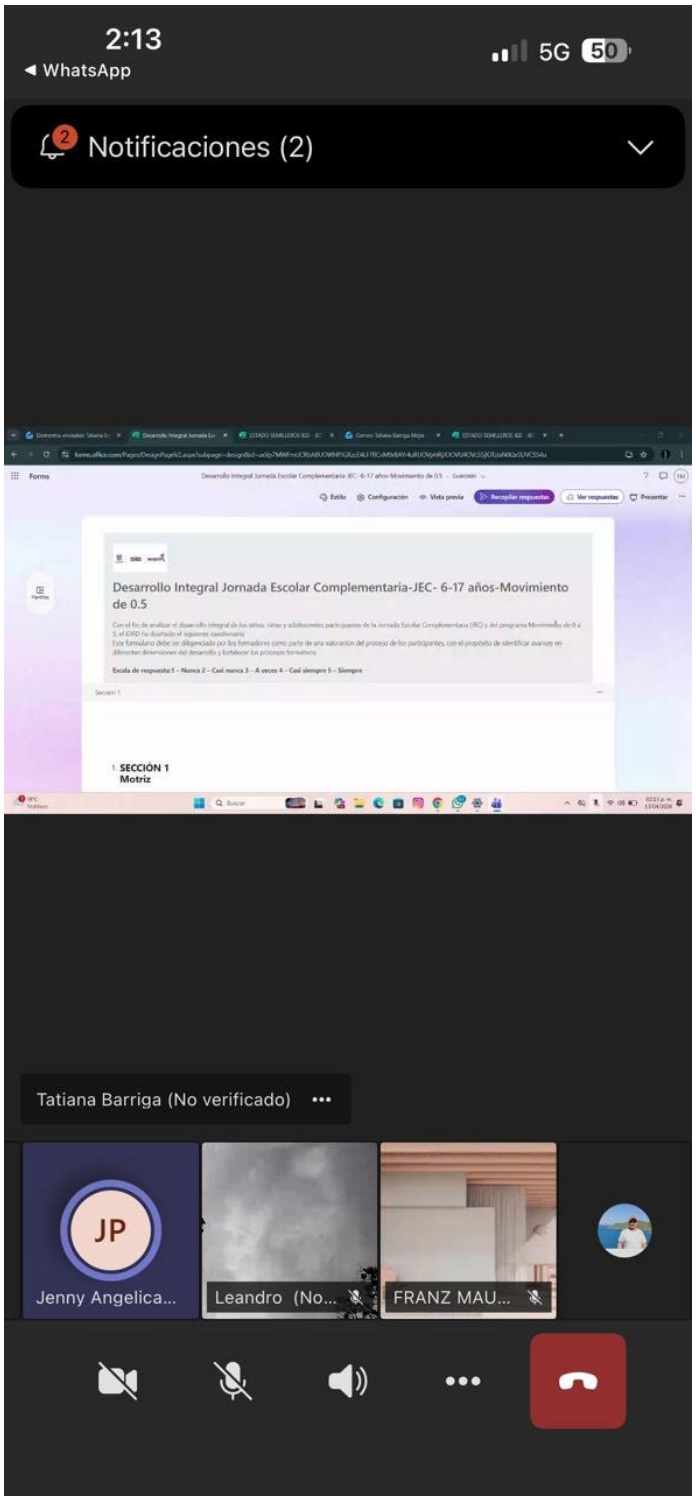
Se considera pertinente reforzar estas temáticas mediante actividades lúdicas, dramatizaciones y ejercicios de trabajo colaborativo que permitan consolidar los aprendizajes adquiridos y fortalecer las relaciones interpersonales dentro de las sesiones de clase futbol C

8. Firma
Nombre del formador (a): Luis Fernando Rojas Mateus Fecha: 24/04/2026

# EVIDENCIA 2

JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD

REUNION 13 ABRIL 2026



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | IDRD | BOGOTÁ

# EVIDENCIA 3

JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA IDRD

| Si no maneja consecutivo coloque N.A. | COMITÉ/REUNIÓN: Cualificacion pedagógica - valoraciones | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| **ACTA No. N.A** | | 17 | 04 | 2026 |

**LUGAR:** Salón plaza de artesanos **HORA DE INICIO:** 3:30 p.m **HORA FIN:** 4:30 p.m

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA |
|---|---|---|
| Natalia Bermeo | Zonal pedagógica | IDRD - FI |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**ORDEN DEL DIA**

| | |
|---|---|
| 1. Bienvenida y presentación | |
| 2. Cualificación de valoraciones formativas | |
| | |

**TEMAS TRATADOS**

1.Se da la bienvenida a los formadores de la zona 2, se hace una presentación de la agenda de la cualificación de las valoraciones formativas.

2. Se contextualizó el encuentro en el marco de los centros de interés del Distrito, resaltando su impacto en el desarrollo integral de los NNAJ, así como su contribución al fortalecimiento de las dimensiones del desarrollo humano.

Se socializó el concepto de valoraciones formativas, entendiéndolas como un proceso continuo y sistemático que permite recopilar evidencia sobre el aprendizaje de los estudiantes durante su desarrollo. Se explicó que, a diferencia de la evaluación sumativa, este enfoque se centra en el seguimiento del progreso y en la mejora constante de los procesos de enseñanza en tiempo real.

Se abordaron las dimensiones del desarrollo, comprendiendo al estudiante como un ser integral desde las cuatro dimensiones; cognitiva, psicosocial, lúdica y motriz. De igual forma, se explicaron las etapas de formación:

Exploración: orientada al descubrimiento del deporte, mediante la experimentación de habilidades básicas.

Apropiación: centrada en la interiorización de valores, técnicas y competencias a través de la práctica significativa.

Dominio: enfocada en el desarrollo y control de habilidades específicas, como resultado de un proceso de formación.

Se presento la escala de valoración establecidos para las valoraciones formativas:

Por fortalecer: nivel inicial que requiere mayor acompañamiento. Básico: desempeño funcional con oportunidades de mejora. Alto: Este nivel representa el máximo logro, caracterizado por la creatividad y el liderazgo.

Superior: Este nivel describe un desempeño sólido, autónomo y crítico.

| TEMAS TRATADOS |
| --- |
| Se brindaron indicaciones para el adecuado registro y cargue de la información: ingresar a la carpeta (Drive) asignada |
| por el gestor IED, cargar los archivos en formato PDF de manera individual según los grupos correspondientes, |
| reportar el cargue en los tiempos establecidos, la información será revisada y avalada por el zonal pedagógico. |
| Posteriormente, el gestor IED podrá remitir los archivos a los docentes con copia al zonal pedagógico. |
| Se indico que las valoraciones estan proyectadas para la primera semana de mayo. |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **TEMA** | **RESPONSABLE** | **FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN |
| Actualizar el SIM y listados de asistencia | Formadores | 05-05-2026 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **¿Se logró el objetivo?** | **SI** | X | **NO** | |

**Observaciones**

La presente acta es firmada y aprobada por

Heidy Martinez Tirana

Heidy Yesenia Martinez Triana
Lider Componente Pedagógico
Se anexa listado de asistencia

Siendo las 4:30 p.m se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

| PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA | | SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A. | | |
|---|---|---|---|---|
| **FIRMA** |  | **FIRMA** | N.A | N.A |
| **NOMBRE** | Natalia Bermeo Berrio | **NOMBRE** | N.A | N.A |
| **CARGO** | Zonal Pedagógica JEC | **CARGO** | N.A | N.A |

| NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: | Natalia Bermeo Berrio |
|---|---|

BOGOTÁ

## LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Cualificacion Pedagogica - valoraciones. RESPONSABLE DEL EVENTO Natalia Bermeo

FECHA 17-04-2016 HORA INICIAL 3:30 pm HORA FINAL 4:30 pm LUGAR Salon para de antejanos

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD: ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Sandra Patricia Lopez R. | 39685494 | Formadora | STRD | | NA | NA | NA |
| 2 | Jenifer Parra Barrero | 1022947874 | Formadora | STRD | | NA | NA | NA |
| 3 | Luis Fernando Rojas M | 3203356 | Formador | STRD | | NA | NA | NA |
| 4 | Cristian Andres Castillo Bermudez | 1030661070 | formador | STRD | | NA | NA | NA |
| 5 | Marleny Carolina Romero Q | 52.956.139 | Formadora | STRD | | NA | NA | NA |
| 6 | Angela Marcela Sanabria Quiroga | 52.799.569 | Formadora | STRD | | NA | NA | NA |
| 7 | Carlos Alberto Hernandez Herrera | 79905707 | FORMADOR. | STRD. | | NA | NA | NA |
| 8 | Paola Natalia Aguirre Marcos | 1014223645 | Formadora | STRD - JEC | | NA | NA | NA |
| 9 | Maria Carman Laverde | 1020740162 | Formadora | STRD - JEC | | NA | NA | NA |
| 10 | Norberto Moreno Alzate | 93'405.386 | Formador | STRD-JEC | | NA | NA | NA |
| 11 | Juan Sebastian Lopez Zarat (16) | 1026096500 | Formador | STRD JEC | | NA | NA | NA |
| 12 | Daniela Mercado Yepez | 1000055060 | Formadora | STRD - JEC | | NA | NA | NA |
| 13 | P. Alejandro Lopez | 80188801 | Formador | STRD-JCC | | NA | NA | NA |
| 14 | Leonardo Baron Avila | 80800908 | Formador | STRD-JEC | | NA | NA | NA |
| 15 | Alfonso Sandoval Brochero | 81477023 | formador | STRD JEC | | NA | NA | NA |
| 16 | Aldrik Johan Quevedo Parga | 1014278680 | Formador | STRD JEC | | NA | NA | NA |
| 17 | Liseth Ximena Lugo Peña | 1070928894 | formador | STRD JEC | | NA | NA | NA |
| 18 | Natalia Bermeo | 1057454176 | Lider Pedagogica | STRD - FS | | NA | NA | NA |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

GESTION DOCUMENTAL- V.5

Scanned with CamScanner

| Si no maneja consecutivo coloque N.A. | COMITÉ/REUNIÓN: REUNION COMPONENTE PSICOSOCIAL | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| **ACTA No. NA** | | 17 | 4 | 2026 |

| **LUGAR:** | PLAZA DE ARTESANOS SALÒN PRESIDENTE | **HORA DE INICIO:** | 2:30 p.m. | **HORA FIN:** | 3:30 p.m. |
|---|---|---|---|---|---|

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA |
|---|---|---|
| Paola Quevedo Moreno | Gestora Zonal Psicosocial Zona 2 | STRD- FI |
| | | |
| | | |

## ORDEN DEL DIA

| | |
|---|---|
| 1. Actividad Rompe hielo | 4. Formato de evidencias psicosociales |
| 2. Trabajo en grupos | 5. Reporte de accidentes y prevención de riesgos |
| 3. Socialización de actividades propuestas | |

## TEMAS TRATADOS

**1. Actividad Rompe Hielo**: Se dio inicio con un juego de telefono roto, pero llevando un mensaje desde la creeacion de una figura en la espalda del compañero y una frase al oido. Al llegar al final del recorrido ni la frase ni la figura conicidian. Se realizo apliacióon acerca de la importancia de una comunicación clara para la resolución de conflictos y cómo en ocasiones son las malas interpretaciones la que generan conflictos.

**2. Trabajo en Grupos:** Se conformaron grrupos de 6 personas, y en un primer momento a todos se les explicaron las fases de un conflicto, luego se solicito que creearan una forma ludica de explicarlo dentro de los centros de interès. Se tomaron el tiempo para interactuar y preparar la actividad.

**3. Socialización de actividades propuestas:** Cada grupo implemento con todos los formadores la actividad a desarrollar en el centro de interés, intercambiando de esta forma saberes y estrategias para impactar a los niños y niñas. El uso del juego fue un elemento común en las propuestas.

**4. Formato de Evidencias psicosociales:** Se explico de manera detallada la forma de diligenciar el formato de evidencias psicosociales, notando comprensión de parte de los formadores y disposición para llevarlo a cabo.

**5. Reporte de Accidentes y prevención de Riesgos:** Se hizo enfasis en la necesidad de hacer el reporte formal a la IED de cualquier novedad dentro del centro de interés parezca vo no relevante, especialmente si un participante manifiesta dolor, llora o presenta alguna queja verbal. También se realizó lluvia de ideas para prevenir riesgos de accidentes.

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **TEMA** | **RESPONSABLE** | **FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN |
| Diligenciar Formato de evidencias psicosociales | Formadores | 25/5/2026 |
| | | |

| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **¿Se logró el objetivo?** | **SI** | **x** | **NO** | |

**Observaciones**

Siendo las 3:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

| **PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA** | | **SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A. | | |
|---|---|---|---|---|
| **FIRMA** |  | **FIRMA** | N/A | N/A |
| **NOMBRE** | Paola Quevedo Moreno | **NOMBRE** | N/A | N/A |
| **CARGO** | Gestora Zonal Psicosocial zona 2 | **CARGO** | N/A | N/A |

| **NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:** | Paola Quevedo moreno |
|---|---|

BOGOTÁ

## LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Cualificacion Formadores Resolucion de Conflictos RESPONSABLE DEL EVENTO Paola Quevedo

FECHA 17/04/2026 HORA INICIAL 2:30pm HORA FINAL 3:30pm LUGAR Plaza Artesanas

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
| 1 | Sandra Patricia Lopez R. | 39685494 | Formadora | STRD | | NA | NA | NA |
| 2 | Jenifer Parra Barrero | 1022948674 | Formadora | STRD | | NA | NA | NA |
| 3 | Luis Fernando Rojas M | 1703356 | Formador | STRD | | NA | NA | NA |
| 4 | Cristian Andres Castillo B | 1030661076 | Formador | STRD | | NA | NA | NA |
| 5 | marleny Cardenz Romero Q. | 52.956.134 | Formadora | STRD | | NA | NA | NA |
| 6 | Angela Marcela Sanabria Quiroga | 52.799.569 | Formadora | STRD | | NA | NA | NA |
| 7 | Carlos Alberto Hernandez Herrera | 79905707 | Formador | STRD | | NA | NA | NA |
| 8 | Paola Natalia Aguirre Alarcon | 1014225845 | Formadora | STRD - JEC | | NA | NA | NA |
| 9 | Maria Guzman Laverde | 1020744162 | Formadora | STRD - JEC | | NA | NA | NA |
| 10 | Norberto Moreno Alzate | 93'405.386 | Formador | STRD-JEC | | NA | NA | NA |
| 11 | Daniela Morado Yepez | 1000085060 | Formadora | STRD - JEC | | NA | NA | NA |
| 12 | P. Alejandro Lopez | 80.88.801 | Formador | STRD JEC | | NA | NA | NA |
| 13 | Juan Sebastian Linares Zarate (26) | 1016036520 | Formador | STRD OFC | | NA | NA | NA |
| 14 | EDWARDO BARON AVILA | 80800908 | Formador | STRD-JEC | | NA | NA | NA |
| 15 | ALFONSO SANDOVAL BARRERO | 8787023 | formador | STRD-JEC | | NA | NA | NA |
| 16 | Aldrik Johan Quevedo Parga | 1014238680 | Formador | STRD-JEC | | NA | NA | NA |
| 17 | Liseth Ximena Lugo Pena | 1070208890 | Formador | STRD-JEC | | NA | NA | NA |
| 18 | Claudia Andrea Carvajal Tafur | 1014774681 | Formadora | STRD-JEC | | NA | NA | NA |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

GESTIÓN DOCUMENTAL- V.5

Scanned with CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | IDRD | BOGOTÁ

# EVIDENCIA 4

JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA IDRD

REUNION 21 ABRIL 2026

